**Instrukcja wydawnicza**

**Ciechanowieckiego Rocznika Muzealnego**

1. Tekst przesyłany do Redakcji ,,Ciechanowieckiego Rocznika Muzealnego’’ nie powinien być dłuższy niż jeden arkusz wydawniczy (maksymalnie 22 strony).
2. Tekst powinien być sformatowany według instrukcji: czcionka 12 pkt., Time New Roman, interlinia 1,5, marginesy obustronnie 2 cm, w formacie .doc.
3. Przypisy dolne, czcionka 10 pkt, Times New Roman, interlinia 1. Na końcu każdego przypisu kropka.
4. Artykuł należy przesłać do Redakcji najpóźniej do 1 września każdego roku. Teksty zostaną poddane redakcji językowej, odesłane do akceptacji autora, po czym odesłane dwóm recenzentom. Po recenzji tekst z uwagami zostanie odesłany autorowi w celu naniesienia poprawek lub odniesienia się do uwag recenzentów. Po ostatecznej akceptacji i podpisaniu umowy licencyjnej razem ze stosownym oświadczeniami, tekst spełanijący wymogi zostanie przyjęty do druku. Teksty zostaną poddane analizie w programie antyplagiatowym.
5. Do tekstu prosimy dołączyć

* streszczenie w języku angielskim o objętości maksymalnie 400 znaków bez spacji
* biogram (maksymalnie 400 znaków bez spacji)
* pięć słów kluczowych w językach polskim i angielskim
* numer ORCID
* afiliację (dopuszcza się wykorzystanie dwóch)
* dane kontaktowe

**Przypisy:**

**Przypis do monografii, książki jednego autora, cytowanie po raz pierwszy:**

* Z. Gloger, *Budownictwo drzewne i wyroby z drewna w dawnej Polsce,* Warszawa 1910, s. 5.

**Cytowanie tego samego tekstu po raz kolejny:**

* Z. Gloger, dz. cyt., s. 56.

**Cytowanie innego tekstu tego samego autora po raz pierwszy:**

* Z. Gloger, *Dolinami rzek: opisy podróży wzdłuż Niemna, Wisły, Bugu i Biebrz*y, Warszawa 1903, s. 17.

**Cytowanie innego tekstu tego samego autora po raz kolejny:**

**•** Z. Gloger, *Dolinami rzek…,* s. 22.

* Z. Gloger, *Budownictwo drzewne…*, s. 50.

**Cytowanie rozdziału w monografii wieloautorskiej:**

* T. Jaszczołt, *Osadnictwo Podlasia nadbużańskiego w XV i początkach XVI wieku,* [w:] *Podlasie nadbużańskie. 500-lecie województwa podlaskiego,* red. O. Łatyszonek,Ciechanowiec 2013, s. 88.

**Cytowanie artykułu w czasopiśmie naukowym:**

* G. Jakubik, *Struktura zawodu weterynaryjnego w województwie białostockim w okresie mię-dzywojennym*, „Ciechanowiecki Rocznik Muzealny” [Ciechanowiec 2007], t. III, s. 99–110.

**Cytowanie artykułu z prasy codziennej:**

* I de. F., *Bunt ludności gdańskiej tłumiony przez Gestapo. Forster wyleciał z Berlina,* ,,Wieczór warszawski’’, nr 246 z dnia 31.08.1939, s. 1.

**Przypisy do źródeł archiwalnych niepublikowanych:**

mps. – maszynopis

rkp. – rękopis

Nazwa archiwum, nazwa zespołu (dalej w skrócie), sygn., nazwa dokumentu (lub czego dotyczy), data powstania, paginacja. Ewentualne uwagi autora. Nazwa archiwum po raz pierwszy w rozwinięciu, później skrót oznaczony w nawiasie.

* Archiwum Państwowe w Białymstoku (dalej: APB), Wojewódzki Urząd Ziemski w Białymstoku. Wydział Wodno-Melioracyjny, sygn. 161, Zestawienie robót melioracyjnych wykonanych z F.O.O.R, k. 4.

**Przypis do źródeł archiwalnych w zbiorach muzealnych:**

Nazwa muzeum (dalej w skrócie), autor lub twórca, nazwa zespołu bądź dokumentu (lub czego dotyczy), data powstania, nr inw., paginacja. Ewentualne uwagi autora.

Zbiory Muzeum Rolnictwa im. ks. Krzysztofa Kluka w Ciechanowcu, J. Włodek, *Trochę przeszłości widzianej oczami rolnika*, t. 3, mps., s. 414-415.

**Dopuszczalne skróty**: dz. cyt., tamże, tenże, taż, tychże, cyt. za, i in., oprac., red., t., z., bp., s., k., cz., por., zob.,

**Przypis do artykułu w Internecie:**

E. Kotkowicz, *NIECOdziennik Muzealny – Podróż śladami Krzysztofa Kluka z 1826 r. (cz. 2),* https://www.muzeumrolnictwa.pl/aktualnosci/aktualnosci-biezace/niecodziennik-muzealny-podroz-sladami-krzysztofa-klika-z-1826-r-cz-2, [dostęp: 17.01.2023 r.].

**Przypis do pracy dyplomowej:**

M. Brzozowska, *Krzyże i kapliczki dekanatu szepietowskiego*, praca napisana pod kierunkiem E. Dubas-Urwanowicz na Wydziale Historyczno-Socjologicznym Uniwersytetu w Białymstoku, 2014 r. , msp., s. 52

**Tekst główny:**

**Cytaty:**

* Cytaty powyżej czterech wersów wydzielone z tekstu, czcionka 11 pkt.
* Cytaty do czterech wersów włącznie, w tekście kursywą .
* Dopuszczalne cytaty innym alfabetem lub w innym języku, bez transliteracji i bez tłumaczenia, pozostałe zasady jw.
* W uzasadnionych przypadkach dopuszczalne jest wydzielenie krótkiego, cytowanego tekstu np. gdy cytat jest szczególnie ważny.
* Jeśli tekst przytaczany jest we fragmentach należy dodać (…)
* Wtrącenia autora [przyp. M.B.]
* Słowa i wyrażenia w językach obcych i obcobrzmiące kursywą np. łacińskie *curriculum vitae*,
* Dopuszczalne pogrubienia w teście
* Nazwy organizacji i instytucji występujące po raz pierwszy zapisujemy w całości, dalej w skrócie
* Odsyłacz cyfrowy przypisu umieszczamy bezpośrednio po fragmencie, do którego odnosi się przypis, przed kropką kończącą zdanie, ale po kropce skrótu, jeżeli ten kończy zdanie).
* Oznaczenia tomów cyframi rzymskimi np. t. XI
* Liczebniki do *20* słownie, wyższe zapis cyfrowy
* Tekst bez dzielenia słów i twardych spacji
* Rok, wiek itp. w skrótach (r. i w.) jeśli występują po dacie, jeśli przed, cały wyraz np. w wieku XVI, XVI w.
* Tytuły w tekście kursywą, tytuły czasopism z cudzysłowie.
* Nazwy miesięcy zapisujemy słownie

**Podpisy pod rycinami**:

* Format podpisu: numer ryciny, Ryc. 1., podpis, źródło reprodukcji, numer licencji lub zapis, że licencja cc lub inna.
* Jeśli zdjęcie: numer ryciny, podpis, data wykonania, autor fotografii
* W wypadku korzystania ze zdjęć, grafik i innych materiałów, które mogłyby być objęte prawem autorskim, niezbędne jest przedłożenie do Wydawnictwa wraz z artykułem zgody na ich wykorzystanie w publikacji.

**Tabele:**

* Podpis powinien znaleźć się na górze, źródła należy opisać pod tabelą, czcionka 11 pkt
* Format podpisu:

Nad tabelą: Tab. 1., treść podpisu.

Poniżej tabeli: Źródła, opis jw., informacja kto opracował dane.